



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI BIELLA

## **COMUNE DI TAVIGLIANO**

*Piazza Don Colombo 3 – 13811 Tavigliano (BI)*

C.F. 81002310027 - P.IVA 00377520028

Email: [tavigliano@ptb.provincia.biella.it](mailto:tavigliano@ptb.provincia.biella.it) - PEC: [tavigliano@pec.ptbiellese.it](mailto:tavigliano@pec.ptbiellese.it)

Tel. 015/2476036

### **AVVISO DI ASTA PUBBLICA PER LA CONCESSIONE DI UNA EDICOLA FUNERARIA AD USO FAMILIARE UBICATA NEL CIMITERO COMUNALE IN TAVIGLIANO.**

#### **Il Responsabile del Servizio Tecnico**

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 13/02/2019 con la quale è stato disposto il rientro nel possesso e nella piena disponibilità comunale dell'area cimiteriale e del manufatto sopra edificato, quale edicola funeraria Famiglia Quintino Sella;

VISTO il R.D. n. 827 del 23/05/1924;

VISTA la perizia di stima dell'edicola funeraria oggetto di alienazione, sottoscritta in data 12/02/2019 dal tecnico competente incaricato Ing. Maurizio Donna di Vigliano Biellese;

VISTA la richiamata deliberazione G.C. n. 07/2019 di approvazione perizia e indizione gara a evidenza pubblica per nuova concessione novantanovenale dell'immobile;

MANIFESTATA l'intenzione da parte dell'Amministrazione Comunale di esperire procedura di asta pubblica con Deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 13/02/2019, con la quale si è proceduto inoltre alla rideterminazione del prezzo di concessione dell'area cimiteriale, con annessa edicola funeraria, presente nel Cimitero di Tavigliano, così come identificata, fissando il nuovo valore in € 21.000,00;

VISTO che con la stessa deliberazione si autorizza il Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Tavigliano ad attivare le procedure necessarie ai fini dell'indizione di asta pubblica per l'alienazione del manufatto cimiteriale e la contestuale concessione dell'area cimiteriale connessa;

VISTO l'articolo 107 del D.L. n. 267 del 18/08/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

VISTA la Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n° 43 del 09/05/2019 di indizione dell'asta pubblica in oggetto;

## RENDE NOTO

**1)** che il giorno **14/06/2019** alle **ore 12,00** presso la Sede Municipale, avrà luogo esperimento di asta pubblica, per concessione di edicola funeraria, sita nel Cimitero Comunale:

- edicola funeraria (ex Famiglia Sella Quintino), realizzata in muratura di pietrame (sienite) a pianta regolare con più loculi internamente (sei), in uno stato di forte degrado.

**La presa visione dell'edicola funeraria è obbligatoria**, previo accordo con il personale dell'ufficio tecnico comunale.

A seguito della presa visione, verrà rilasciata dal Comune apposita dichiarazione che dovrà essere inserita nella busta "A".

### **2) VALORE A BASE D'ASTA**

Il prezzo a corpo a base d'asta è fissato in **€ 21.000,00** (ventunmila/00) al netto degli oneri fiscali.

### **3) AMMISSIONE ALLA GARA**

I concorrenti dovranno presentare, **a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 13 giugno 2019, un plico chiuso recapitato per mezzo di servizio postale, corriere oppure mediante consegna diretta, sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, che dovrà riportare esternamente l'esatta denominazione del concorrente e la seguente dicitura: "ASTA PUBBLICA DEL GIORNO 14 GIUGNO 2019 RELATIVA ALLA CONCESSIONE EDICOLA FUNERARIA". (si precisa che il recapito è a esclusivo rischio del mittente e che non fa fede la data del timbro postale ma deve necessariamente pervenire al Comune entro l'ora e data indicata anche quelli a mezzo servizio postale o corriere)**

Il plico dovrà contenere al suo interno **due buste, anch'esse chiuse e controfirmate in tutti i lembi di chiusura, riportanti al loro esterno la dicitura:**

- **Busta "A" – Documentazione Amministrativa;**
- **Busta "B" – Offerta Economica;**

**L'offerta dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Tavigliano – Piazza Don Colombo n° 3 13811 Tavigliano (BI).**

### **4) BUSTA "A": DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nella busta "A", recante la dicitura **"Documentazione Amministrativa"**, devono essere inseriti i seguenti documenti la cui **mancaza e/o incompletezza nella compilazione sono causa di esclusione dalla gara:**

**a) DICHIARAZIONE** in lingua italiana, esente da bollo, ai sensi degli art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n° 445/00, sottoscritta dal concorrente, o dal soggetto munito dei poteri di rappresentanza, e redatta su facsimile del modello A) allegato, unitamente a una copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità (pena l'esclusione) da cui risulti:

- di aver preso conoscenza e di accettare incondizionatamente le prescrizioni riportate nell'avviso d'asta;
- di aver preso conoscenza dei documenti disponibili presso il Comune di Tavigliano in relazione al lotto oggetto di vendita ed in particolare dei dati ed elementi risultanti dalla perizia riferita al lotto medesimo e di accettarli incondizionatamente;
- di aver preso conoscenza e di accettare integralmente la situazione di fatto e di diritto del lotto posto in vendita, come "visto e piaciuto";
- di aver preso conoscenza e di accettare che l'offerta presentata è comunque vincolante, valida ed irrevocabile per il periodo di 180 (centottanta) giorni successivi a quello dello svolgimento dell'asta;
- di aver preso conoscenza e di accettare il fatto che l'aggiudicazione non produce alcun effetto traslativo e che tale effetto si realizzerà solamente con la stipula del contratto definitivo di concessione;
- di aver preso conoscenza e di accettare che qualsiasi onere, costo e spesa (ivi incluse imposte, tasse e spese) relativi alla concessione saranno totalmente a carico dell'acquirente;
- di aver preso conoscenza e di accettare il fatto che, in caso di aggiudicazione del lotto oggetto della vendita, la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e il mancato pagamento del prezzo di acquisto, comporteranno la decadenza dal diritto all'acquisto e la conseguente perdita del diritto alla restituzione del deposito cauzionale infruttifero;
- che non vi sono cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- che non è stata pronunciata a carico del concorrente, del rappresentante legale o del rappresentante legalmente autorizzato alcuna condanna con sentenza passata in giudicato per un reato che pregiudichi la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- di essere a conoscenza che i dati personali saranno trattati (su supporto cartaceo e/o informatico) per le finalità proprie della gara e della relativa procedura, di autorizzarne il trattamento, e di essere a conoscenza dei diritti di cui al D. Lgs. n. 196/2003;

**b) INOLTRE PER I SOGGETTI DIVERSI DALLE PERSONE FISICHE:**

- numero d'iscrizione al Registro delle imprese (CCIAA);
- il nominativo, luogo e data di nascita, codice fiscale e carica ricoperta dalle persone designate a rappresentare e ad impegnare legalmente l'impresa;
- che il legale rappresentante o il rappresentante legalmente autorizzato, gli Amministratori e soci muniti dei poteri di rappresentanza della società non hanno in corso provvedimenti o procedimenti che comportano la sospensione o la cancellazione alla C.C.I.A.A.;
- che la società non si trova in stato di liquidazione coatta amministrativa, di fallimento, di concordato preventivo o di amministrazione controllata, né che tali procedure si siano verificate nell'ultimo quinquennio;

**c) DEPOSITO CAUZIONALE** pari al 10% del valore a base d'asta del singolo lotto.

La cauzione può essere presentata e allegata sotto forma di polizza fideiussoria (bancaria o assicurativa) in originale, assegno circolare non trasferibile emesso a favore del "Comune di

Tavigliano" o tramite versamento in contanti o mediante bonifico presso la Tesoreria Comunale presso Banca Sella S.p.a. filiale di Andorno Micca (BI); codice IBAN: **IT45X03268442500B2860545400.**

Il deposito cauzionale sarà restituito ai non aggiudicatari entro 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione definitiva, mentre quello dell'aggiudicatario sarà trattenuto a titolo di acconto sul prezzo di vendita.

**d) RICEVUTA** di presa visione dell'edicola funeraria;

**e) PROCURA NOTARILE** (*eventuale*) in originale o in copia autentica, solo nel caso in cui la domanda di partecipazione, la dichiarazione e l'offerta, non siano sottoscritte dal legale rappresentante della ditta, e mediante la quale, oltre ad agire in nome e per conto della ditta medesima, il procuratore sia autorizzato a presentare l'istanza e a sottoscrivere l'offerta (procura speciale).

## **5) BUSTA "B": OFFERTA ECONOMICA**

Dovrà essere presentata busta contenente l'offerta economica, recante la dicitura "**BUSTA B - Offerta economica**".

Tale busta dovrà contenere l'offerta economica in euro, redatta su facsimile del modello B), in bollo (eventuali non conformità alle disposizioni in materia di bollo dovranno essere regolarizzate), sottoscritta dal concorrente, o dal soggetto munito dei poteri di rappresentanza.

Nel caso di discordanza tra cifre e lettere sarà ritenuta valida l'indicazione in lettere.

**In nessun caso verrà accettata l'offerta economica qualora l'offerta stessa sia pari o più bassa della base d'asta.**

Non saranno inoltre ritenute valide offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

## **6) OFFERTE PER PROCURA E PER PERSONA DA NOMINARE**

Sono ammesse offerte:

- per procura speciale (si veda art. 4 punto d)) purché sia stata conferita con atto notarile (atto pubblico o scrittura privata autenticata); in questo caso l'offerta, l'aggiudicazione e il contratto si intendono fatti in nome e per conto della persona mandante; la procura generale non è valida per l'ammissione all'asta. Quando l'offerta sia presentata in nome di più persone, queste si intendono solidalmente obbligate.

- per persona da nominare: l'offerente per persona da nominare dovrà avere i requisiti necessari per essere ammesso all'asta e presentare a suo nome i documenti precedentemente indicati, dichiarando, nella domanda di cui all'art. 4 punto a) che l'offerta è presentata per persona da nominare.

Ove l'offerente per persona da nominare risulti aggiudicatario, il medesimo offerente deve dichiarare la persona per la quale ha agito, accompagnata da dichiarazione di accettazione della stessa ed attestare che è garante e solidale della medesima; tali dichiarazioni devono essere fatte mediante atto pubblico o scrittura privata con firma autenticata da notaio, al più tardi entro venti giorni dalla data di svolgimento dell'asta e fatte pervenire al Comune di Tavigliano entro gli ulteriori successivi tre giorni. Qualora l'offerente non produca le sopracitate dichiarazioni nei termini e nei modi descritti o dichiari persona incapace di

obbligarsi o di contrarre o non legittimamente autorizzata, l'offerente sarà considerato a tutti gli effetti come vero ed unico aggiudicatario.

## **7) PRECISAZIONI RIGUARDANTI LA DOCUMENTAZIONE**

Sono ammesse offerte cumulative, cioè presentate da parte di due o più concorrenti, in tal caso l'alienazione avverrà in comunione indivisa a favore degli aggiudicatari.

In caso di offerta cumulativa, devono osservarsi le seguenti prescrizioni, **a pena di esclusione dall'asta:**

- le dichiarazioni di cui al precedente art. 4 punto a) o punto b) dovranno essere rese separatamente da ciascuno dei concorrenti, con le modalità sopra precisate;
- le fotocopie dei documenti di identità dovranno essere presentate in riferimento a ciascuno dei firmatari delle dichiarazioni di cui all'art. 4 punto a) o punto b);
- l'offerta economica di cui al precedente art. 6 dovrà essere unica e sottoscritta da ciascuno dei concorrenti.

Qualora due o più privati, ciascuno pro quota, intendano acquistare congiuntamente l'immobile, sarà necessario, ove non ci si voglia avvalere di una dichiarazione per ogni offerente con le modalità appena sopra precisate in sede di offerta, presentare la procura speciale, conferita per atto notarile (atto pubblico o scrittura privata con firma autenticata da notaio) che autorizza un unico soggetto a trattare con l'Amministrazione.

## **8) CRITERI E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

L'edicola funeraria viene alienata a corpo e non a misura, nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, con tutti gli inerenti diritti, ragioni, azioni, servitù attive e passive, apparenti e non apparenti, pertinenze e accessori.

L'asta è disciplinata dal Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità dello Stato, approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e successive modificazioni ed integrazioni, e sarà tenuta con il metodo delle offerte segrete, in aumento rispetto al prezzo a base d'asta sopra indicato, ai sensi dell'art. 73 lettera c) e 76, 2° comma, del medesimo decreto.

**L'asta si svolgerà in data 14 giugno 2019 a partire dalle ore 12.00**, presso il Palazzo Comunale sito in Piazza Don Colombo n. 3 e sarà presieduta dal Segretario Comunale.

Sarà verificata l'ammissibilità alla gara dei concorrenti sotto il profilo della completezza e regolarità della documentazione presentata e, successivamente, si procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica dei concorrenti precedentemente ammessi.

L'aggiudicazione verrà fatta a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più alta per l'Amministrazione, purché il prezzo sia migliore rispetto a quello a base d'asta.

All'aggiudicazione si potrà addivenire anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida, purché il prezzo offerto sia superiore rispetto alla base d'asta.

In caso di parità di offerta tra due o più concorrenti, il Comune di Tavigliano comunicherà ai medesimi l'invito a presentare un'ulteriore offerta migliorativa, che dovrà essere recapitata all'indirizzo già richiamato, ovvero all'Ufficio Protocollo del Comune di Tavigliano – Piazza Don Colombo n. 3 – 13811 Tavigliano (BI) inserita in busta chiusa e sigillata e recante sul frontespizio la dicitura "CONCESSIONE EDICOLA FUNERARIA – OFFERTA MIGLIORATIVA " entro le ore 12.00 del terzo giorno lavorativo successivo a quello di ricevimento della comunicazione inviata dall'Amministrazione Comunale.

Il Comune di Tavigliano provvederà quindi, previa notizia agli interessati, all'apertura delle offerte segrete migliorative ed all'aggiudicazione provvisoria all'offerente che avrà presentato il prezzo più alto rispetto alle offerte precedenti. In caso di ulteriore parità si procederà come sopra e ad oltranza.

## **9) ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLO SVOLGIMENTO DELL'ASTA – STIPULA DEL CONTRATTO**

Dello svolgimento dell'asta verrà redatto verbale, il quale non ha valore di contratto; alla gara dovrà infatti seguire formale procedimento di approvazione degli atti della gara stessa da parte del competente organo dell'Amministrazione Comunale.

La presentazione dell'offerta vincola comunque da subito il concorrente, ritenendosi la stessa valida e irrevocabile, per il medesimo concorrente, per il periodo di centottanta giorni successivi a quello dello svolgimento dell'asta.

Ai concorrenti non aggiudicatari o non ammessi alla gara verrà restituito il deposito cauzionale, entro trenta giorni.

Il deposito cauzionale costituito dall'aggiudicatario a mezzo assegno circolare non trasferibile, o versamento in contanti o bonifico verrà introitato dall'Amministrazione a titolo di acconto prezzo. Nel caso di costituzione della cauzione mediante fideiussione bancaria, la stessa non potrà essere considerata come acconto prezzo e sarà restituita previo versamento della corrispondente somma, al più tardi al momento della stipula del contratto di vendita.

Nel caso in cui l'aggiudicatario risulti, alle verifiche d'ufficio, non in regola con quanto dichiarato in sede di offerta, ovvero dichiararsi di voler recedere dall'acquisto ovvero non si presenti per la stipula del contratto, l'Amministrazione, a titolo di penale, incamererà la cauzione, salvo il risarcimento di eventuali ulteriori danni che dovessero derivare al Comune dall'inadempienza dell'aggiudicatario.

In tale evenienza il Comune di Tavigliano si riserva la facoltà di dar corso allo scorrimento della graduatoria nei confronti degli altri offerenti.

L'Amministrazione, fino alla stipula del contratto, si riserva la facoltà di recedere dalle operazioni di vendita. Il recesso sarà comunicato all'aggiudicatario a mezzo raccomandata a/r e conseguentemente sarà restituita la cauzione, escluso ogni altro indennizzo. Qualora non si addivenga alla stipula del contratto per cause non imputabili all'aggiudicatario, il Comune provvederà parimenti alla restituzione della cauzione e l'aggiudicatario non potrà comunque rivendicare diritti o indennizzi di sorta.

Resta inteso che il presente avviso non vincola l'Amministrazione, la quale si riserva di annullare o revocare l'avviso medesimo, dar corso o meno allo svolgimento dell'asta, prorogarne la data, sospendere o aggiornare le operazioni senza che i partecipanti possano avanzare pretese di sorta; niente potrà pretendersi dagli offerenti, nei confronti del Comune di Tavigliano, per mancato guadagno o per costi sostenuti per la presentazione dell'offerta.

L'atto di compravendita, tramite notaio individuato dalla parte acquirente, dovrà essere stipulato una volta intervenuta l'adozione del provvedimento di approvazione delle operazioni di gara e comunque entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta scritta del Comune.

Il prezzo di acquisto dovrà essere versato nelle seguenti modalità:

- 10% tramite incameramento della cauzione provvisoria (solo se presentata a mezzo assegno circolare non trasferibile, versamento in contanti o bonifico presso la Tesoreria comunale).

- 90% all'atto della stipula del contratto (100% nel caso in cui la cauzione sia stata presentata sotto forma di polizza fideiussoria e il suo valore equivalente non sia stato versato in una delle altre forme prima della stipula).

Tutte le spese, bolli, imposte, tasse e qualunque altro onere inerenti il trasferimento, sono a carico dell'aggiudicatario, senza possibilità di rivalsa nei confronti dell'Ente venditore.

Si precisa che il contratto di vendita è soggetto ad imposta di registro, ipotecaria e catastale nelle percentuali previste dalla vigente legislazione fiscale, in quanto il Comune, nella presente procedura di vendita, non riveste la qualifica di soggetto IVA.

## **10) ULTERIORI INFORMAZIONI**

Il concorrente, con la partecipazione, consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 limitatamente alle esigenze connesse alla presente procedura.

Ai sensi dell'art. 8 Legge 241/90 si informa che il Responsabile del procedimento in oggetto è il Sig. Gino Mantello, responsabile del servizio tecnico urbanistico del Comune di Tavigliano, tel. 0152476036 – email: [tavigliano@ptb.provincia.biella.it](mailto:tavigliano@ptb.provincia.biella.it)

Il presente avviso e i suoi allegati sono disponibili presso:

- Sito internet del Comune di Tavigliano (sezione "Gare, appalti e bandi/Altri bandi");
- Ufficio Tecnico – Piazza Don Colombo n. 3;

Esso viene inoltre pubblicato all'Albo pretorio del Comune fino alla data di scadenza della presentazione delle offerte. Dell'avviso di gara sarà data comunicazione anche sulla newsletter comunale.

Si precisa che l'edicola funeraria (tomba di famiglia), oggetto di concessione, ha una data di costruzione anteriore a 50 anni, per cui, al fine di effettuare interventi sugli stessi, sarà necessario richiedere le dovute autorizzazioni presso la Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Regione Piemonte, tale onere sarà a carico del soggetto che acquisirà la concessione.

Tavigliano lì 9 maggio 2019

ALLEGATI:

MODELLO A - Domanda di partecipazione

MODELLO B - Offerta economica

Il Responsabile del servizio tecnico-urbanistico  
Gino Mantello