



MARIA CRISTINA CIVADDA

Via Don Antonio Tomati 3, 13811, Tavigliano, Biella
 3290743116
 mc.civadda@gmail.com
 Categoria B

Profilo professionale

Assistente alla poltrona con 36 anni di esperienza sia nell'assistenza, sia nella gestione dello studio odontoiatrico. Inoltre, dal 2010 presso il Comune di Tavigliano ho rivestito la carica di Consigliere comunale per poi arrivare a ricoprire quella di Assessore ai Servizi Sociali dal 2015 fino ad oggi.

Capacità e competenze

- Qualifica ASO
- Conoscenza della lingua Francese sia parlata che scritta
- Ottime competenze comunicative acquisite durante le mie esperienze lavorative
- Ottima padronanza nella gestione organizzativa del lavoro

Esperienze lavorative e professionali

Febbraio 2019

-
ad oggi

Odontoiatria Specialistica SRL
Assistente alla poltrona di studio odontoiatrico

Biella

- Supporto al medico nella gestione e nel coordinamento di tutte le attività dello studio odontoiatrico
- Sanificazione di strumenti e attrezzature, riorganizzazione delle sale visita e rifornimento dei materiali di consumo
- Uso di gestionale per la registrazione dei dati del paziente
- Assistenza al dentista con mansioni di aspirazione salivare, sviluppo delle lastre e preparazione dei lavaggi
- Supporto all'odontoiatra in conservativa, pedodonzia, ortodonzia
- Supporto ai pazienti durante le visite e gli interventi e gestione delle procedure pre e post incontro
- Preparazione delle stanze per il trattamento dei pazienti attraverso la pulizia e la sterilizzazione degli strumenti e delle attrezzature

Luglio 2018

-

Agosto 2018

Studio Medico odontoiatrico Dott. Bertoglio Armando
Assistente alla poltrona di studio odontoiatrico

Andorno Micca

- Assistenza diretta del medico odontoiatra alla poltrona, gestione agenda appuntamenti e cartelle cliniche dei pazienti
- Gestione pagamenti, fatturazione e creazione preventivi

Giugno 1987

-

Giugno 2018

Studio Dentistico Dott. Belliero Marziano
Assistente alla poltrona di studio odontoiatrico

Biella

- Accoglienza pazienti
- Gestione agenda appuntamenti
- Compilazione cartelle cliniche
- Gestione pagamenti e fatturazioni
- Gestione sala sterilità
- Assistenza diretta del medico odontoiatra

Istruzione e formazione

Luglio 1986

Istituto Magistrale "S. Caterina"
Diploma di maturità Magistrale

Biella